

Alūksnes novada vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Alūksnē, pēdējā pievienotā droša elektroniskā
paraksta zīmoga dati

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS Alūksnes novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vadītāja Gunta Kupča

**DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-6527	19.05.2022.	13	16
Pamatizglītības programma	21011111		V-6989	19.05.2022.	175	176
Vispārējās vidējās izglītības profesionāli orientētā virziena programma	31014011		V-5152	19.05.2022.	50	48
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-6991	19.05.2022.	9	9
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-8835	19.05.2022.	8	8
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011013		V-8327	19.05.2022.	17	16

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V 3746	19.05.2022.	35	33
-----------------------------------------	----------	--	--------	-------------	----	----

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	31	Nav pedagogu mainības
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	Nav	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	Logopēds 1 Pedagoga palīgs Sociālais darbinieks 1	Logopēds 0,208 likmes Pedagogu palīgi 6 likmes Sociālais darbinieks 1 likme

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam).

1. Mācīt un audzināt izglītojamos, izmantojot metodes, kad izglītojamais no pasīva vērotāja izglītības procesā kļūst par aktīvu tā dalībnieku.

SR – katrs izglītojamais spēj iesaistīties mācību procesā, paust savu viedokli.

1.1. Pedagogi izvērtē un pielieto dažādas metodes mācību darbā katra izglītojamā iesaistei mācību procesā.

1.2. Pedagogi sistemātiski sadarbojas efektīvāko sadarbības formu ieviešanai, lai katru izglītojamo iesaistu mācību procesā un mudinātu paust savu viedokli.

2. Pilnveidot izglītojamo izpratni un atbildību par cieņpilnām savstarpējām attiecībām, veselīgu dzīvesveidu un savu un citu drošību.

SR – izglītojamiem ir izpratne par veselīgu dzīves veidu, drošību un cieņpilnām savstarpējām attiecībām. Māk uzņemt atbildību.

2.1. Mācību priekšmetu stundās, audzināšanas stundās pedagogi dod uzdevumus, kuros ietverti jautājumi par veselību, veselīgu dzīvesveidu, drošību, savstarpējām attiecībām.

2.2. Mācās analizēt, izdarīt secinājumus un pielietot savā ikdienā.

2.3. Iesaistīt vecākus, sabiedrību, tiesībsargājošas instances drošas un veselīgas vides nodrošināšanā.

2.4. Organizēt veselību, drošību un savstarpējās kultūras veicinošus pasākumus.

3. Audzināšanas darbā: sekmēt izglītojamo nacionālās un valstiskās identitātes veidošanos, stiprinot viņos patriotismu un radot iespējas to praktiski apliecināt ikdienā un svētkos.

SR-izglītojamie piedalās dažādos valsts svētkos, piedalās to rīkošanā un organizēšanā.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

3.1. Tiek veicināta pilsoniskā līdzdalība, iniciatīva, lojalitāte.

3.2. Sekmēt izglītojamo iesaistīšanos interešu izglītības programmās, ārpusstundu un ārpuskolas pasākumos, attīstot talantus un stiprinot valstisko identitāti.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – pārmaiņām un sadarbībai atvērta mācību iestāde ar mūsdienīgu nodrošinājumu un estētiski sakoptu vidi.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – sadarboties spējīgs un atbildīgs cilvēks.

2.3. Izglītības iestādes vērtības - cilvēks, sadarbība, drošība, individualizācija.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Uzdevumi	Sasniegtie rezultāti
1. Attīstīt izglītojamo lasītprasmi, pilnveidot lasīšanas tehniku un tekstpratību, veicināt mērķtiecīgu zināšanu pielietošanu informācijas atrašanā, pārveidošanā, analīzē.	Lasītprasme tika pilnveidota, it īpaši attālinātā mācību procesa laikā. 100% izglītojamo vairāk pievērsās patstāvīgai teksta izpratnei. Pilnveidojās iemaņas informācijas atrašanā, pielietošanā. Mācību stundās, izmantojot daudzveidīgas mācību metodes digitālās platformās, kā arī attīstot pašvadītas mācīšanās prasmes, lielākā daļa izglītojamo nostiprināja informācijas meklēšanas, pielietošanas iemaņas.
2. Kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura ieviešana 1., 4., 7., 10. klasēs.	Ieviests kompetenču pieejā balstīts mācību saturs 1., 4., 7., 10. klasēs atbilstoši attālinātā mācību procesa iespējām. Pedagogi ir pilnveidojuši profesionālo kompetenci, regulāri (1x mēnesī), kuri mācīja konkrētā klasē tikās sanāksmēs, pārrunāja veiksmes, neveiksmes, plānoja turpmāko sadarbību.
3. Motivēt un rosināt mācību priekšmetu pedagogu savstarpējo sadarbību, kas balstās uz mērķtiecīgu mācīšanās un mācīšanās procesa pilnveidošanu.	Pedagogi aktīvi iesaistās profesionālās pilnveidesursos un iegūtās prasmes izmanto mācību procesa kvalitātes paaugstināšanā un sadarbībā. Pedagogiem notika ikmēneša sanāksmes, kurās tika plānota savstarpējā sadarbība. Īpaši veiksmīgi tas izvērsās attālinātajā mācību laikā.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbs izvērtēts un plānots, ņemot vērā iesaistīto pušu viedokļus. Mērķu un ikgadējo prioritāšu izvirzīšana notiek izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes (mācību darba rezultātu analīze, saruna ar pedagogiem un izglītojamiem, vecāku padomes pārstāvjiem, vēroto stundu analīze). Tiek ņemtas vērā aktualitātes izglītībā.	Meklēt efektīvākus komunikācijas veidus ar izglītojamo vecākiem, izglītojamiem.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

<p>Direktorei ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību.</p> <p>Ir demokrātiska pieeja pienākumu atbildības deleģēšanā.</p> <p>Administrācijai un citiem darbiniekiem ir izpratne par sasniedzamajiem rezultātiem. Personāls ir stabils, profesionāls, vēlas sasniegt kopīgi definētos mērķus.</p>	<p>Veicināt aktīvāku iesaistīšanos mērķu izteikšanā.</p>
<p>Direktore izveidojusi administrācijas komandu, kura nodrošina profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti, regulāri analizē darba rezultātus. Ir skaidra izpratne par izglītības nozares politikas mērķiem.</p> <p>Administrācija palīdz pedagogiem kompetencēs balstīta izglītības procesa īstenošanā ikdienā.</p> <p>Notiek plānveida profesionālā pilnveide un regulāra sadarbība ar citām izglītības iestādēm un dibinātāju.</p>	<p>Turpināt nodrošināt augstu darba efektivitāti un kvalitatīvas mācības saskaņā ar izglītības nozares politikas pamatnostādņem.</p>
<p>Zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību direktorei ir ļoti augstā līmenī.</p> <p>Notiek regulāra kolektīva informēšana par finanšu resursu pieejamību un izmantošanu.</p>	

3.2. Kritērija “**Vadības profesionālā darbība**” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Direktore izstrādā un atjauno izglītības iestādes iekšējos normatīvos dokumentus, balstoties uz konkrētām attiecināmo ārējo normatīvo aktu prasībām. Pirms pieņemšanas tie tiek izdiskutēti administrācijā, tad kolektīvā.</p> <p>Direktore nodrošina skolas darbības tiesiskumu, ir regulāri atjaunota un papildināta informācija VIIS sistēmā.</p>	<p>Palīdzība, skaidrojums no IZM, IKVD konsultantiem juridiskajos jautājumos.</p>
<p>Direktore, balstoties uz savām un darbinieku stiprajām pusēm, lēmumus pieņem demokrātiski, uztic atbildību.</p> <p>Direktore uzklaua viedokļus, analizē tos, izdara secinājumus, ja nepieciešams, pieņem nepopulārus lēmumus, uzņemas atbildību, saskaņojot ar administrāciju vai personīgi pati, ir līderis.</p>	<p>Turpināt pilnveidot līderības prasmes</p>
<p>Direktorei ir kompetence dažādās komunikācijās, nodrošina labu pārvaldību. Spēj sasniegt personiskos un skolas izvirzītos mērķus.</p> <p>Direktore atgriezenisko saiti sniedz pārdomāti, tā ir sistemātiska un personalizēta individuālās sarunās, kopēja kolektīvā.</p> <p>Direktore ir nosvērta, mierīga, it īpaši krīzes situācijās.</p> <p>Komunikācija ir jēgpilna.</p>	
<p>Direktore īsteno cieņpilnu komunikāciju kā iestādē, tā arī ārpus tās, jēgpilni īsteno iekšējo, starpkultūru un krīzes komunikāciju.</p>	

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

<p>Skolā ir definētas personīgās vērtības un rīcības principi. Direktore ievēro vārdu un darbu saskaņu. Ir godīga attieksme pret visiem. Vienots viedoklis iekšējā un publiskā komunikācijā.</p>	
<p>Direktore apmeklēja kursus “Demokrātiska pārvaldība izglītības iestādē” ar mērķi izprast nozares politikas mērķus un pilnveidot savu profesionālo darbību atbilstoši tiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības un kvalitātes jautājumiem. Direktore argumentēti izsaka viedokli par izglītības tēmām pašvaldības un valsts līmenī.</p>	<p>Aktīvāk iesaistīties skolu tīkla jautājumu risināšanā atbilstoši konkrētās vietas prasībām un iespējām.</p>
<p>Direktore pārzina izglītojamo audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās vadlīnijas, seko līdzi “Skola 2030”aktualitātēm. Direktore seko līdzi aktualitātēm pedagogijā, skolvadībā un pārvaldībā, aktuālajiem pētījumiem. Ir iesaistījusies interešu izglītības darbā VISC.</p>	<p>Veicināt izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas nozīmi, radot iespējas un sniedzot atbalstu mācībām un pilnveidei visām izglītības iestādes mērķgrupām – izglītojamiem, vecākiem, pedagogiem, darbiniekiem.</p>

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Direktore jēgpilni sadarbojas gan ar Izglītības pārvaldes darbiniekiem, gan pašvaldības darbiniekiem, deputātiem, risinot gan ikdienas, gan stratēģiski nozīmīgus jautājumus. Bieži sadarbībai ar dibinātāju iniciatore ir direktore. Direktore pilda Alūksnes novada pašvaldības nolikumā viņai deleģētās dibinātāja funkcijas, dibinātājs kontrolē to izpildi. Ir definēti mērķi un uzdevumi, nodrošināta mūsdienīgi atbilstoša infrastruktūra un resursi izglītības programmu īstenošanai.</p>	
<p>Direktore iniciē un organizē sadarbību ar vietējo kopienu, pieaista plašāku sabiedrību dažādās aktivitātēs, pasākumos. Direktore sadarbojas ar pašvaldības bāriņtiesu un sociālo dienestu izglītojamo labklājības un drošības interesēs. Direktore sadarbojas ar citām izglītības iestādēm, pagasta pārvaldēm. Direktore atbalsta skolas biedrības aktivitātes, Alūksnes un Apes fonda projektus.</p>	<p>Vairāk popularizēt labās prakses piemērus.</p>
<p>Direktore ievēro iestādes darbības pamatprincipus – labas pārvaldības princips, atbildības princips, bērna tiesību un interešu prioritātes princips, efektivitātes princips. Iesaista iestādes darbiniekus pārmaiņu ieviešanā iestādē. Tiek veidota izziņas un inovācijas organizācijas kultūra, bibliotēkas pieejamība, metodiskās literatūras pieejamība, aktivitātes visām ieinteresētajām pusēm.</p>	

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Direktore ir atvērta pārmaiņām, ir izpratne par to nepieciešamību, ir gatava vienmēr uzņemties atbildību par pārmaiņu ieviešanu.	
Izglītības iestādē pedagogu kolektīvā tiek organizētas “labās prakses” dalīšanās stundas atbilstoši apmeklētajiem kursiem, semināriem. Direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu.	Mērķtiecīgāk panākt visu pedagogu iesaisti.
Regulāri tiek nodrošināta vecāku iesaiste skolas darbībā (vecāku padome, darbs ar vecākiem – vecāku sapulces, individuāls darbs, biedrības darbība utt.).	Mērķtiecīgāk panākt maksimāli vairāk regulāru vecāku iesaisti skolas aktivitātēs pēc pašu iniciatīvas.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogiem nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Visa nepieciešamā informācija par pedagogu izglītību un profesionālo kvalifikāciju savlaicīgi ievadīta VIIS. Sistemātiski tiek iegūta informācija no Sodu reģistra, tā katru gadu tiek atjaunota.	Atbalstīt pedagogu pašizglītošanos dažādos virzienos un kvalifikācijās.
Visi pedagogi tika nodarbināti atbilstoši personīgajām vēlmēm, iespējām un kompetencēm. Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga.	
Visiem pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Pēc individuālām sarunām visi skolotāji strādā tik, cik ir atļauts vai vēlas to darīt. Ar nepilnu slodzi strādā 6 pedagogi, bet lielāko tiesu tas ir pēc pašu vēlēšanās.	Piesaistīt pedagogus, lai esošajiem neveidojas pārslodze.
Skolā ir izstrādāts pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns, tas tiek aktualizēts atbilstoši pedagogu profesionālo kompetenču prasībām. Tiek organizēta interešu grupu savstarpēja pieredzes apmaiņa un mācīšanās. Pedagogi mācību gada beigās iesniedz pašvērtējumu. Notiek individuālas pārrunas, abpusēja atgriezeniskā saite. Tiek izvērtēts, cik efektīva ir bijusi profesionālā darbība, identificētas stiprās puses, labās prakses piemēri, turpmākās nepieciešamības. Analizē vērotās stundas.	Piesaistīt interesantus lektoros, lai motivētu un celtu pedagogu pašpārlicību.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2020./2021.māc.g.

4.1.“Kā atrisināt atkritumu problēmu”, M.E.T.E.C.&C.W.:”Iepazīsti Eiropu izglītojošos komiksos un radošajā rakstīšanā”. Projekts starp 6 valstīm, attālināti piedalījāmies

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

konferencēs, darbojās starpvalstu grupās, iesūtīja darbus un analizēja tos. Aktuāla tēma – atkritumi, to apsaimniekošana. Šī projekta rezultātā bērni un jaunieši sev vairāk saprotamā veidā aktualizē jautājumu par atkritumu tēmu, par globālo sasilšanu. Projektā veicamie uzdevumi sasaistās ar izglītības programmu apguvi dabaszinībās, bioloģijā, ķīmijā, veselības mācībā.

- 4.2. Tika turpināts ESF projekts “PuMPuRS” . Izglītības kvalitātes valsts dienesta (IKVD) un Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” ietvaros, kura laikā tika nodrošināta un sniegta palīdzība izglītojamajiem dažādos mācību priekšmetos. Atbalsts tika sniegts izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām, mācību motivācijas trūkumu, pašdisciplīnas trūkumu mācību procesā, uzvedības problēmām, kuras palielina nesekmības risku. Projekts skolā turpināsies 2021./2022.m.g.
- 4.3. Turpinājās ESF projekts 8.3.2.2. “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai”. Projekta pasākumi deva dažādas papildus atbalsta iespējas izglītojamiem. Projekts turpināsies 2021./2022.m.g.
- 4.4. Turpinājās aktivitātes kultūrizglītības programmā „Latvijas skolas soma”. Programma “Latvijas skolas soma” deva iespēju visiem skolēniem iepazīt Latviju mākslas un kultūras norisēs, sasaistot tās ar mācību un audzināšanas darbu.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1.Nav.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Audzināšanas darba prioritātes 3 gadu periodam tika pieņemti 2018.gada pedagoģiskās padomes sēdē:

2018./2019.m.g. “Sadarbības prasmju veidošana starp vienaudžiem un skolas biedriem”.

Ieviešana	Sasniegtais
Pārrunas un spēles audzināšanas stundās. Sadarbības stundu veidošana starp vairākiem mācību priekšmetiem vienas klases ietvaros un viena mācību priekšmeta dažādu klašu izglītojamiem.	Aptaujā 67% izglītojamo norāda, ka ir uzlabojuši savas sadarbības prasmes, 92% bija interesanti sadarbības stundās, 8% labāk strādā vieni, negrib sadarboties.

2019./2020.m.g. “Sociāli emocionālās prasmes un to pielietojums”.

Ieviešana	Sasniegtais
Audzināšanas stundās, mācību priekšmetu stundās, individuālās sarunās jautājumi par sociāli emocionālām prasmēm.	Individuālās sarunās lielākā daļa izglītojamo atzīst, ka vairāk uzmanības pievērsuši savu emociju vērtēšanai, analīzei. Lielākā daļa izglītojamo izprot, kas nepieciešams, lai kontrolētu savas emocijas.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2020./2021.m.g. “Mērķtiecīga savu prasmju un vēlmju sabalansēšana”

Ieviešana	Sasniegtais
Audzināšanas stundās katrs individuāli izvērtē savas stiprās puses un trūkumus, izvirza reālus mērķus. Individuālās sarunās ar ģimeni tiek aktualizēts jautājums par individuālajām spējām un vēlamā rezultāta sasniegšanu.	Ar izglītojamiem strādāja, motivēja ne tikai klases audzinātājs, bet arī mācību priekšmetu skolotāji, skolotāju palīgi, interešu izglītības skolotāji, jo attālinātajā mācību laikā visi tika piesaistīti tikai katra personīgai motivēšanai, izvērtēšanai un izprašanai. To apliecina gan vecāku, gan skolēnu sniegtā informācija anketās, ka vairāk tika domāts par to, ko katrs pats var un ko vēlas.

Skola sekmīgi realizē izvirzītās prioritātes, izvērtē un pilnveido sadarbības formas, metodes.

7. Citi sasniegumi

7.1.Skolā ir izstrādāta “Kārtība par PATECĪBĀM, ATZINĪBĀM, GODINĀŠANAS PASĀKUMU” 1.-12.klases izglītojamiem, ģimenēm I pusgadā un mācību gada beigās. Ir “Alūksnes novada vidusskolas GODA GRĀMATAS nolikums” par abiturientu – 9.klases un 12.klases sasniegumiem.

Pielikums Nr.1. Atspoguļoti dažādi konkursi, skates, sacensības. Uzskatām, ka jebkura piedalīšanās ir katra personības izaugsme, iespēja sevi pilnveidot, saprast, kas vēl jāpilnveido, pie kā jāstrādā. Tas ir ļoti būtiski, jo ikviens ir svarīgs, un katrs panākums ir vērtība personības izaugsmei.

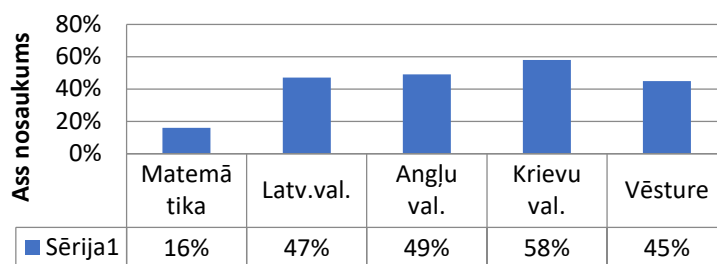
7.2.Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Sakarā ar epidemioloģisko situāciju valstī par pēdējiem diviem gadiem 9.klases VPD rezultāti nav salīdzināmi, jo eksāmeni tika atcelti. 3.klasei un 6.klasei diagnosticējošie darbi tika veikti attālināti, līdz ar to rezultāti nav salīdzināmi.

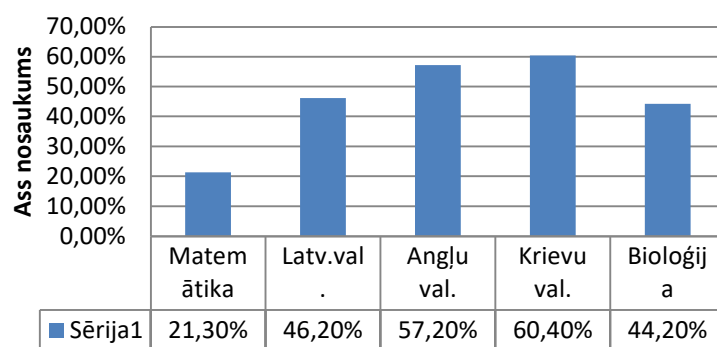
12.klasei CE notika, bet jāsecina, ka rezultāti ir atbilstoši izglītojamo spējām un ieinteresētībai. Nav jēgpilni analizēt dažādus mācību gadu rezultātus, jo ir ļoti atšķirīgs izglītojamo spēju un iepriekšējo zināšanu līmenis. Lielākā daļa izglītojamo ir nostabilizējuši zināšanas un tās paaugstinājuši. Diemžēl, ja 9.klasē matemātikā ir vērtējums “2”, tad arī 12.klasē šis izglītojamais nespēj pārvarēt 5% vērtējumu.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

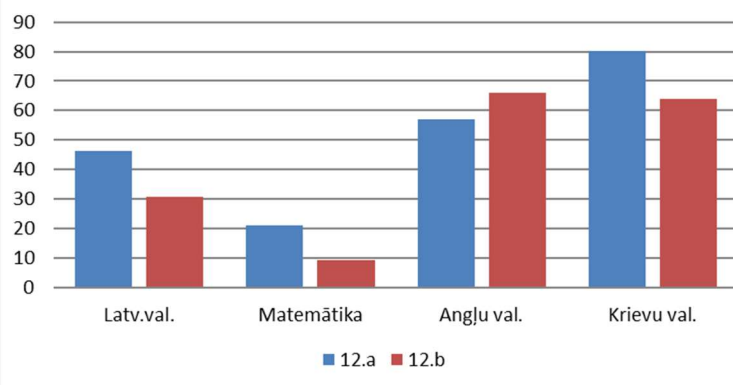
12.kl.CE 2018./2019.



12.kl.CE 2019./2020.



12.klase CE



DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Alūksnes novada vidusskolas dalība ārpuskolas aktivitātēs, konkursos.

LUMA pamatskolu programmas konkurss "Profesionālis 2021", pusfināls	13.03.2021.	M. Čibala N. Paula Lauberte	Iespēja skolēniem pierādīt un atklāt savas līdera prasmes	1.vieta pusfinālā
LUMA "Profesionālis 2021", fināls	30.03.2021.	M. Čibala N. Paula Lauberte	Iespēja skolēniem pierādīt un atklāt savas līdera prasmes	1.vieta finālā
Ventspils IT izaicinājums	Novembris-decembris	Komanda- M.Bondare, T.Aļeksejucs, J.Platačs	Iekļuva starp 10 labākajām komandām Latvijā-laba pieredze, jo uzsvars bija uz dabaszinību tēmu attainošana ar IT rīkiem, kā arī vispārējo zināšanu apliecināšana	Piedalījās
Galvas rēķini Miksike	Novembris-marts	Visas klases	Iespēja attālināti pašmācībā un ar atbalstu apgūt aritmētiskās prasmes matemātikā	Latvijas finālā startēja- M.Solovjovs(2.kl.), Timurs Aļeksejucs(3.kl.) Niks Gibala (10.kl.)
Izglītojoša spēle "Mana Latvija" Alūksnes Bērnu un jauniešu centrs	2020.gada 16. novembrī	2.klase	Skolēni veiksmīgi pārbaudīja savas zināšanas par Latviju.	Kopības sajūta
Eiropas eksāmens	2021.gada maijā	2.klases skolēni	Skolēni mācījās un pārbaudīja savas zināšanas.	Prot lietot tehnoloģijas.
"Iepazīsti Apes novadu virtuāli"	2021.gada aprīlī	2.klases skolēni	Skolēni ar lielu interesi klausījās un skatījās uzaicinātā ciemiņa prezentāciju, atbildēja uz jautājumiem kā arī pastāstīja, kuras vietas apmeklēja.	Kopīga ekskursija virtuāli, jo klātienē šobrīd nav iespējams apmeklēt.
50. Valsts angļu val. olimpiāde	2020.g. oktobris	V.Āboltiņa, K.Stankeviča, N.Gibala	Skolēnu personīgā pieredze	Nav zināmi (nav atrodami)

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Alūksnes pilsētas bibliotēka Tikšanās ar rakstnieku Mārtiņu Zuti	08.09.	28	Sekmēt motivāciju interesei par grāmatām.	Top savas pirmās grāmatas
Alūksnes autoskola “AL&EJA” apmeklējums	29.09.	28	Reālas vides apskate. Praktiski piemēri.	
Putras diena “Meklējam superputras varoņus”	05.10.	28	Vēlme piedalīties arī citos konkursos	Balvas, pateicības
Apgāds Zvaigzne ABC, grāmatnīca “Kāpēc putni aizlido”	28.10.	28	Saprot, ka grāmatu vide ir aizrautīga un pilna ar zināšanām.	Turpina atdarināt grāmatu spēles
PII “Sprīdītis” izaicinājums Rīcības diena “Labie darbi planētai”	02.11.	28	Skolēniem patīk azarts un gandarījuma sajūta	Skolas dārzs ir palicis tīrāks. Pateicības balvas.
ABJC vai ANV Nodarbība “Mana Latvija” sadarbībā ar ABJC I. Rakovu.	10.11.	28	Vides, pozīcijas maiņa palīdz uztvert mācību vielu neapzināti. Izteikta skolēnu airautība	Diploms
Eiropas eksāmens	07.05.	11	Parāda skolēnu ieinteresētību plašākam redzes lokam	Atzinības
Sadarbības stunda ar Swedbank izstrādāto plānu – “Iepirkšanās diena, “Sapņiem ir jākrāj”	06.05., 13.05.	28	Skolēnu interese ir lielāka, ja par aktuālo tēmu stāsta tiešais speciālists	Pateicības
Saliedēšanās pasākums ar 9.klasi ABJC	11.09.	9.klases skolēni, audzinātāja	Spējām vienoties un nonākt visi pie mērķa/ uzdevuma izpildes	Kopā pavadīts laiks
Angļu valodas olimpiāde	4.11.	A. Bētere	pieredze	(nav zināms, vismaz skolotājas neredz)
Erasmus+ projekts “SoMBeT”	17.12.	Dalībvalstu pārstāvji	Iepazīšanās un pārrunas par darba plānu	Pieredzes apmaiņa
Erasmus+ projekts “SoMBeT”	25.02.	Dalībvalstu pārstāvji	Pārrunas par darba plānu	Pieredzes apmaiņa

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Erasmus+ Čehijas skolotāju organizēta "zoom" tikšanās	1.03. – 8.03.	Sk.S.Čibala Sk.K.Ozoliņa E. Dzelzskalēja – Kalēja R. Ozoliņš D. Ozoliņa N. Gibala A. Mellītis M. Čibala	Darbošanās grupās, angļu valodas pilnveide, jaunu aplikāciju apguve.	Pieredzes apmaiņa, valodas attīstīšana un pielietošana.
Latvijas Lauku konsultāciju un izglītības centra organizētais konkurss pamatskolas vecuma skolēniem "Šodien laukos"	no 2020.gada aprīļa līdz 2021.g. novembrim	7.kl. skolēns D.A. Šķenders	Iegūtas jaunas zināšanas un prasmes par lauku dzīves procesu norisi. Lai piedalītos konkursā ir vajadzīga apņemšanās, izturība, pašdisciplīna, jo konkurss risinājās arī vasaras mēnešos – katrā mēnesī divi uzdevumi. Bija jāseko līdzi, kad tiek doti uzdevumi, jāievēro izpildīto uzdevumu iesūtīšanas laiks.	Saņemts atzinības raksts un dāvana
Pārgājiens uz U.Puzuļa keramikas darbnīcu	01.10.2020.	5.klase	Iepazīties ar keramiķa profesiju, prasmes darboties ar mālu.	Izgatavots "konfekšu" trauks no māla, jauki pavadīts laiks.
ABJC sadraudzības spēle "Kuģa sūce"	16.10.2020.	5.klase	Emocionālas spēles profesionāla vadībā.	Ieguva iemaņas sadarboties, palīdzēt viens otram.
Alūksnē Mežniecībā kopā ar mežsargu Andri Mičuli Mežniekos	29.10.2020.	5.klase	Karjeras mēneša ietvaros apgūta mežziņa profesija un izdarīts labs darbs – atjaunots mežs.	Iestādītas eglītes, izveidota videofilmīna.
Putras programma	Viss oktobra mēnesis 2020.	5.klase	Zināšanas par veselīgu uzturu, dāvaniņas no AS "Rīgas Dzirnānieks"	Klases saliedēšana, labo darbu veikšana.
Vidzemes augstienes novadā XXIV Stāstnieku konkurss "Teci, teci, valodiņa 2020"	Novembris (6. – 10.) 2020.	E. Tīce	Gatavošanās XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem	1.pakāpe 1.vieta un vieta finālā

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Rīgā XXIV Stāstnieku konkurss "Teci, teci, valodiņa 2020"	Novembris (20. -30.) 2020.	E. Tīce	Gatavošanās XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem	3.pakāpe un tituls "Mazā stāstniece"
"Gardie danči" video deju ierakstīšana	Aprīlis (1.-14.) 2020.	E. Tīce, P. Pomerance, B.Kondratoviča, J. Aņistratova (Beja)	Gatavošanās XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem	4 dejas; dalība kopā vienā video ar folkloras dejotājiem no visas Latvijas
Vidzemes augstienes novadā Tradicionālās dziedāšanas konkurss "Dziesmu dziedu, kāda bija 2021" Rīgā fināls	Maijs (25.-30.) 2020. Jūnijs (10.-30.) 2020	Fokloras pulciņa dalībnieki: R. Bumbišs, D. Ozoliņa	Gatavošanās XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem	Jūlijā "Saules vija" filmēšana
ABJC Zīmējumu konkurss "Pagalms"	2021.gada aprīlis	Pulciņš "Domā un radi" M. Čibala	Jebkurš konkurss ir vērtīga pieredze	1.vieta

Alūksnes novada vidusskolas dalība sporta aktivitātēs.

Pasākums	Laiks, kad noticis	Dalībnieki	Norises vieta	Rezultāts
Latvijas skolu Ziemas festivāls	19.03. 2021. – 03.04 2021.	26	Tuvāk dzīvesvietai	1 vieta
Olimpiskā diena 2020	18.09.2020.	213	Alūksnes novada vidusskola	Olimpiskā diena 2020
Lāčplēša diena	13.11.2020.	1.-6. kl.	Alūksnes novada vidusskola	Lāčplēša dienas kauss
Olimpiska diena 2021	21.05.2021.	1.-11.kl.	1.-3. kl. skolā, pārējie attālināti	Olimpiska diena 2021

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU